

## Ақылы оқу туралы Келісім-шарт

Алматы қ. «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ ж.

Ө. Қастеев атындағы бейнелеу өнері және техникалық көркемдеу мектебі (бұдан әрі БӨТКМ) атынан Директор Х.Ә. Есенова және №\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ мектеп оқушысы \_\_\_\_\_ ата-анасы (немесе заңды өкілдері, қамқоршылық туралы №\_\_\_\_\_, «\_\_» \_\_\_\_\_ ж. куәлік) азамат (ша) \_\_\_\_\_, жеке куәлік №\_\_\_\_\_ ҚР ПМ «\_\_» \_\_\_\_\_ ж. берілген, бұдан әрі «Ата-ана» екінші жағынан төмендегі осы Келісім-шартты бекітті:

### 1. Шарттың мәні

1.1 БӨТКМ осы Келісім-шарттың шарттық келісіміне сәйкес, ҚР-ның 27.07.2007ж. №319- III «Білім туралы» Заңымен, қосымша жетілдіру шарттары бойынша, БӨТКМ оқу жоспарлары және бағдарламаларымен реттелген қосымша білім берудің мемлекеттік стандарттарымен бекітілген қосымша даму тараптарына толығымен сәйкес келетін бастауыш көркем білім беруге және Сергей Андрияки атындағы «Акварель және өнер Академиясының» оқу бағдарламасына сай міндеттенеді.

1.2. Ата-анасы тапсырады, ал БӨТКМ 20\_\_ ж. «\_\_» \_\_\_\_\_-нен 20\_\_ ж. «\_\_» \_\_\_\_\_ дейін оқытудың берілген формасына сәйкес барлық дисциплин бойынша оқушылардың оқу бағдарламасын толық меңгеруі үшін 315 сағат көлемінде «Бейнелеу өнер» (сурет, кескіндеме, композиция) бойынша оқу жоспарын орындауға міндеттенеді

1.3 БӨТКМ осы Келісім-шарттың 1.1 тармағына сәйкес орындалатын жұмыстар:

- сапа және кәсібилік;
- оқушылардың жан-жақты қызығушылығы мен талаптарын дамыту.

### 2. Тараптың міндеттері

2.1 Ата-ананың міндеті:

- 1) оқу жоспарын орындау барысында тағайындалған сабақ кестесі бойынша баланың БӨТКМ-не уақытылы келуін қадағалау;
- 2) баланы қажетті құралдармен және материалдармен қамтамасыз ету;
- 3) БӨТКМ-не білім беру қызметтері үшін әрбір оқу кварталының бірінші айының 10-шы күнінен кешіктірмей уақытылы төлемақы төлеу;
- 4) «БӨТКМ туралы Ереже» және ішкі Ереже шарттарын сақтау;
- 5) ата-аналар жиналыстарына қатысу;
- 6) оқушының сабаққа келуіне кедергі келтіретін себептері туралы әкімшілікті алдын-ала жазбаша түрде (ауру, демалыс, сессия, шетелге кету) ескерту;
- 7) оқушының уақытша сабаққа келмеуінен кейін денсаулығы жайындағы мемлекеттік емдеу мекемесінің куәлігін (анықтама қағазын) беру;
- 8) оқу бағдарламада қаралған, жалпы дамыту бағдарламасын (үй тапсырмалары және бақылау жұмыстарын) уақытылы орындап өткізу;
- 9) оқушылар даярлығының ажырамас бөлігі болып табылатын тәжірибенің арнайы нысандарына және рлеріне (мұражайлық, көрмелік, пленэр, мастер-класстар) кететін шығындарды қосымша төлеу. Бұл шығындардың мөлшері тәжірибе базаларымен бекітілген шарттармен анықталады.
- 10) Мәскеу қаласында (міндетті түрде өтетін) Академияның

## Договор о платном обучении

г. Алматы " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Государственное коммунальное казенное предприятие Комплекс «Школа изобразительного искусства и технического дизайна имени А.Кастеева» в лице Директора Есеновой Х.А., с одной стороны, и гражданин (ка) \_\_\_\_\_, удостоверение личности № \_\_\_\_\_, выдано \_\_\_\_\_ РК от «\_\_» \_\_\_\_\_ г., родитель (или иные законные представители, свидетельствующие об опекуновстве № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ г.) ученика(цы) \_\_\_\_\_, средней школы № \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем "Родитель", с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

- 1.1. КГКП Комплекс ШИИТД в соответствии с условиями настоящего договора принимает на себя обязанности по предоставлению начального художественного образования несовершеннолетнему лицу, указанному в преамбуле настоящего Договора, в полном соответствии с установленными государственными стандартами дополнительного образования, требованиями дополнительного развития, регламентированными Законом РК от 27.07.2007г. № 319-III "Об образовании", по учебными планами и программами федерального государственного бюджетного образовательного учреждения «Академия акварели и изящных искусств Сергея Андрияки», далее именуемое Академия.
- 1.2. Родитель поручает, а КГКП Комплекс ШИИТД обязуется с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. выполнить учебный план установленной формы обучения и обеспечить полноценное усвоение учащимися образовательной программы «Изобразительное искусство» (рисунок, живопись, композиция) в объеме 315 часов.
- 1.3. Работы, выполняемые КГКП Комплекс ШИИТД в соответствии с пунктом 1.1. настоящего договора, отвечают таким требованиям как:
- качество и профессионализм;
  - развитие разносторонних интересов и способностей учащихся.

### 2. Обязанности сторон

2.1 Родитель обязуется:

- 1) на время выполнения учебного плана обеспечить посещаемость ребенком занятий в КГКП Комплекс ШИИТД, согласно утвержденному расписанию.
- 2) обеспечить ребенка необходимыми для учебы средствами и материалами;
- 3) своевременно, не позднее 10 числа первого месяца каждого учебного квартала оплачивать предоставляемые образовательные услуги КГКП Комплекс ШИИТД;
- 4) соблюдать "Положение об КГКП Комплекс ШИИТД" и Правила внутреннего распорядка;
- 5) присутствовать на родительских собраниях;
- 6) письменно предупреждать администрацию о причинах, препятствующих посещению учащимся занятий (отпуск, сессия, выезд за границу, болезнь);
- 7) после временного отсутствия предоставлять удостоверение (справку) специализированного лечебного учреждения о состоянии здоровья учащегося;
- 8) обеспечивать выполнение учащимися в установленные сроки всех видов заданий, предусмотренных учебным планом, общеразвивающей программой (домашние задания, контрольные работы);
- 9) дополнительно оплачивать затраты на специальные формы и виды практик (музейная, выставочная, пленэр, мастер-классы) являющихся неотъемлемой частью подготовки учащихся;
- 10) оплачивать затраты, связанные с прохождением обязательной пленэрной практики в Академии (г.Москва).

плерерлік практикасының қаражатын төлеу;  
Оның төлем ақысы екі жақтың келісім шартында қарастырылған

#### 2.2 БӨТКМ міндеті:

1) осы шартты жасар алдында Ата-ана білім мекемесінің жарғысымен, білім беру қызметін жүргізу құқығы берілген лицензия, ішкі еңбек тәртіп ережесі және басқа нормативтік құқықтық актілермен, сонымен қатар оқу-тәрбие жүйесінің негізгі құжаттарымен таныстыру.

2) БӨТКМ Ережелеріне сәйкес осы Келісім-шарттың барлық міндеттерін толық орындау;

3) оқу жоспары және оқу бағдарламасымен белгіленген жұмыстарды бекітілген көлемде және уақытылы орындау;

4) тиісті нормаларға сәйкес оқушының оқу жүктемесін және сабақтың өту тәртібін анықтау, оқудың салауатты және қауіпсіз өтуін жасау,

5) БӨТКМ Ережелеріне сәйкес оқушының оқудың негізгі курсты аяқтағаны туралы куәлендіретін барлық тиісті құжаттарды Ата-анаға беру.

#### 2.3 БӨТКМ міндеттенеді:

1) Ата-анадан және оқушыдан нағыз Келісімшартқа сәйкес адал және міндетін уақытында және БӨТКМ ішкі тәртіп ережесін орындауды талап ету, сонымен қатар оқу тәртібін сақтау, оқытушыларға, мектеп қызметкерлеріне және басқа оқушыларға сыпайы қатынаспен қарау;

2) оқушыдан БӨТКМ мүліктеріне ұқыпты қарауды талап ету, БӨТКМ барлық белгіленген компьютер және басқа техникамен, станоктармен жұмыс жасау ережелерін сақтау;

3) оқушыларды оқудағы жетістіктері үшін марапаттау, сонымен қатар оқу тәртібін, ішкі тәртіп ережесін бұзғаны үшін тәртіптік жазалар қолдану;

4) Өндірістік қажеттілікке байланысты мектеп әкімшілігі сабақтарды тоқтатуға құқылы.

5) Академияның өкілдерінің қатысуымен бірігіп отырып аралық аттестациядан өткен оқушыларды келесі оқу жылына көшіру;

6) БӨТКМ тәртібіне сәйкес негізгі курсты растау туралы құжаттарды беру;

7) қорытынды аттестацияны өтпеген жағдайда, оқушыға тиісті анықтама беру;

#### 2.4 Ата –ана құқылы:

1) БӨТКМ-нен ұйымдастыру қызметін көрсету және қамтамасыз ету жайлы хабарлама алуға құқылы;

2) Академияның білім беру туралы және оқушының үлгерімі, тәртібі және оның оқуға деген көз қарасы туралы мәлімдеме алуға ;

#### 2.5. БӨТКМ құқылы:

1) Ата-анадан оқушының ішкі ережелерді жауапкершілікпен, уақытында орындалуын және ұстаздарға, қызметкерлерге және басқа оқушыларға деген дұрыс көз қарасты талап етуге;

2) БӨТКМ-нің дүние мүлігіне, компьютер жабдықтарына, БӨТКМ-нің тәртібіне сай орындауды сұрауға;

3) Оқуда жетістіктерге жеткен оқушыларды мадақтауды, ішкі тәртіпті бұзғандарға, оқу процессіне кедергі келтіргендерге ісшара қолдану;

4) Мектеп әкімшілігі, шаруашылық себептерге байланысты, сабақты тоқтатуға және ауыстыруға құқылы.

### 3. Оқу үшін төлемнің құны және есеп айырысу тәртібі

3.1. Оқушының оқуы үшін Ата-анасы БӨТКМ-не оқу жоспарының орындалу көлеміне сәйкес талап етілетін ақша сомасын 3.2, 3.3 тармағына сәйкес Ата-аналар журналдағы сабаққа қатысу белгілеріне қарамастан төлеуі тиіс.

Мұғалімдер Кеңесі Ата-аналар тек келесі жағдайда ғана оқу төлемінен босатылатыны туралы шешімді қабылдауға құқылы:

– оқушының стационарда емделіп жатқаны және оны дәлелдейтін құжаты болған жағдайда:

Размеры этих расходов определяются заключенными договорами с базами практик.

#### 2.2 Учащийся обязуется:

1) посещать учебные занятия, согласно утвержденному расписанию;

2) своевременно выполнять все виды заданий, предусмотренных учебным планом и общеразвивающей программой;

3) своевременно выполнять домашние задания и предоставлять их для проверки по требованию педагога;

4) посещать контрольные занятия, проводимые в рамках общеразвивающей программы;

#### 2.3. КГКП Комплекс ШИИТД обязуется:

1) при заключении настоящего Договора ознакомить Родителя с Уставом организации образования, лицензией на правовое образование, правилами внутреннего трудового распорядка и другими нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок приема в организации образования, а также основными документами по организации учебно-воспитательного процесса;

2) полностью выполнять все условия настоящего Договора согласно Правилам КГКП Комплекс ШИИТД;

3) выполнять работы в установленном объеме и в срок, определенный учебным планом и утвержденной программой;

4) определить объем учебной нагрузки и режим занятий учащегося с перерывами в соответствии с существующими нормативами, создать здоровые, безопасные условия обучения;

5) перевести учащегося на следующий год обучения при условии успешного прохождения промежуточной аттестации, проводимой с участием представителей Академии;

6) предоставить все документы, свидетельствующие об окончании учащимся основного курса обучения согласно правилам КГКП Комплекс ШИИТД;

7) выдать учащемуся документ справку установленного образца:

в случае не прохождения/не допуска учащегося Академией до итоговой аттестации.

2.4. Родитель вправе:

1) требовать от КГКП Комплекса ШИИТД предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения Услуг;

2) получать информацию об образовательной деятельности Академии, об успеваемости, поведении, отношении учащегося к обучению.

2.5. КГККП Комплекс ШИИТД вправе:

1) требовать от Родителя и обучающегося добросовестного и надлежащего исполнения обязанностей в соответствии с настоящим Договором и правилами внутреннего распорядка КГКП Комплекса ШИИТД, а также соблюдения учебной дисциплины, корректного и уважительного отношения к преподавателям, сотрудникам и иным учащимся;

2) требовать от учащегося бережного отношения к имуществу КГКП Комплекса ШИИТД, соблюдения всех установленных КГКП Комплекса ШИИТД правил работы с компьютерной и другой техникой, станкам;

3) осуществлять поощрение учащегося за успехи в учебной деятельности, а также применять меры дисциплинарного воздействия за нарушением им учебной дисциплины, правил внутреннего распорядка;

4) администрация школы имеет право принимать решения об отмене и переносе занятия по производственной необходимости.

3. Стоимость оплаты за обучение и порядок расчетов

3.1. За выполненные работы, Родитель выплачивает КГКП Комплекс ШИИТД денежную сумму, установленную п.п. 3.2., 3.3. вне зависимости от содержания табеля посещаемости учащегося в период учебного процесса. В исключительных случаях педагогический Совет вправе принять решение об освобождении Родителя от платы за обучение в связи с:

- нахождением учащегося на стационарном лечении, подтвержденным соответствующим документом;

- со срочным выездом учащегося на учебу за пределы РК.

– оқушы Қазақстаннан басқа елге оқуға шұғыл аттанып кеткен жағдайда:

Төлөнетін сома БӨТКМ кассасына ақшалай түрде қабылданады. Осыдан кейін кіріс-кассалық ордері және фискальді түбіртек қағазы беріледі.

3.2. «БӨ» бөлімінің IV сатыларының оқушылары үшін оқу төлем-ақысы аптасына 9 сағат

есебінен айына - 17000 (Он жеті мың) теңгені құрайды, квартал жиыны – 51 000 (елу бір мың)

теңге. Нақты келісім-шарттың 3) т.т. 2.1. т-на сәйкес, төлем-ақы алдын-ала төлеу шартына байланысты әрбір кварталға уақытылы төленеді.

3.3. Егер осы Келісім-шарт екі тараппен әр айдың 25-ші жұлдызына дейін жасалса, Ата-ана сол ай үшін оқу құнын 100 % төлейді.

3.4. Осы Шарт айдың 25-ші жұлдызынан кейін жасалған жағдайда төлену келесі айдан бастап жүргізіледі.

3.6. Егер оқушы оқу кезеңі барысында БӨТКМ-де сабаққа қатыспаса немесе ары қарай БӨТКМ-де оқудан бас тартса, ағымдағы оқу кварталына алдын-ала төленген соммасы қайтарылмайды. Айрықша жағдайларда ғана Педагогикалық кеңес Ата-ананы баласы сабаққа келмеген уақыттарында төлем-ақыдан босату туралы шешім қабылдауға құқылы, бұл оқушының сабаққа қатыспаған себебі немесе ары қарай БӨТКМ-де оқудан бас тартқаны;

- оқушының ұзақ мерзімде стационарлық емделуде болып, тиісті құжатпен расталса ғана іске асады;

- оқушының жетел түрде ҚР тыс кетуі.

3.7. Нағыз Келісімшарттың 3.8 т белгілеген Оқу төлемақысы бағасы өзгерген кезде осы Келісімшартқа қосымша тіркеледі. Оқу-төлем ақысының өсуі, еңбек төлем-ақысының және инфляция индексінің қатысы білім беру шығынының жалпы көлемінің өсуінен аспауы тиіс.

#### 4. Тараптардың жауапкершілігі

4.1. Тараптар өздеріне жүктелген міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісті емес дәрежеде орындағаны үшін осы Келісім-шартқа және ҚР-ның заңына сәйкес жауапкершілікке тартылады.

#### 5. Келісім-шартты бұзу жағдайлары

5.1. Осы Келісім-шарттың күші келесі жағдайларда тоқтатылады:

- 1). Тараптардың өзара келісімі бойынша;
- 2). Келісім-шарттың белгілінген мерзімі аяқталғанда;
- 3). Мектеп жойылған жағдайда;
- 4). Ата-аналар жағынан оқушының мектепке баруына кедергі келтіретін себеп туындаған жағдайда (көшіп кету, созылмалы ауру және т.б.);
- 5). Оқушылар БӨТКМ-нің Ережесі мен ішкі тәртібін бұзған жағдайда;
- 6). Ата-ана осы Келісім-шартта көрсетілген міндеттердің бұзылуына жол бергенде;
- 7). ҚР-заңымен көзделген жағдайда;

5.2. Егер Ата-ана БӨТКМ-ін Келісім-шартты бұзу себептері туралы бір айдан кешіктірмей жазбаша түрде ескертсе, арызға сәйкес оқу үшін аванс төлеген жағдайда Мұғалімдер Кеңесінің шешімімен қайта есептеу жүзеге асырылады.

5.3. Екі жақтан келісілген Келісімшарт бұзылуы БӨТКМ директорының бұйрығының негізі болып табылады.

**ЕСКЕРТУ:** БӨТКМ тарапынан Келісім-шарт бұзылған жағдайда ғана оқудың төлемақысы қайта есептеліп ақша қаражаттары қайтарылады. Қайта есептеу тек соңғы айға ғана жүргізіледі. Егер оқушы «Бейнелеу өнері және техникалық көркемдеу» бөлімінен «Клубтық қызмет» бөліміне ауысқан жағдайда оқу төлем-ақысы қайтарылмайды.

оплачиваемая сумма вносится наличными в кассу КГКП Комплекс ШИИТД, с выдачей корешка приходно-кассового ордера и фискального чека.

3.2. Стоимость обучения для учащихся Класса акварельной живописи по методике С.Андряки 17 000 (семнадцать тысяч) тенге в месяц из расчета 9 часов в неделю итого в квартал 51 000 (пятьдесят одна тысяча) тенге. Оплата производится на условиях предоплаты за каждый квартал или ежемесячно в сроки, установленные пп.3) п. 2.1. настоящего договора.

3.3. Если настоящий Договор подписан двумя сторонами до 25 числа текущего месяца, то Родителем оплачивается 100% стоимости обучение текущего месяца.

3.4. В случае подписания настоящего Договора после 25 числа текущего месяца, оплата за обучение производится со следующего месяца.

3.6. В случае если учащийся в период учебного процесса не посещает занятия в КГКП Комплекс ШИИТД или отказывается от дальнейшего обучения в КГКП Комплекс ШИИТД, сумма предоплаты, уплаченная за текущий учебный квартал, возврату не подлежит.

3.7. В случае изменения стоимости обучения, установленного п.3.8. настоящего Договора составляется дополнение к настоящему Договору. Увеличение стоимости обучения не может превышать роста расходов на оплату труда и индекса инфляции в отношении к общему объему расходов на обучение.

#### 4. Ответственность сторон

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

#### 5. Условия расторжения Договора

5.1. Действие настоящего Договора прекращается в следующих случаях:

- 1). По взаимному согласию Сторон;
- 2). В случае истечения установленного срока действия Договора;
- 3). Ликвидации школы;
- 4). По инициативе Родителя (в одностороннем порядке) - в случае возникновения обстоятельств, препятствующих дальнейшему посещению КГКП Комплекс ШИИТД учащимся (переезд, продолжительная болезнь и т.п.);
- 5). Допущения учащимся нарушения Правил и внутреннего распорядка КГКП Комплекс ШИИТД;
- 6). Допущения Родителем нарушения условий настоящего Договора;
- 7). В случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

5.2. Если Родитель не менее чем за 30 календарных дней письменно предупредил администрацию КГКП Комплекс ШИИТД о расторжении настоящего договора, то Педагогический совет вправе своим решением осуществить перерасчет денежных средств уплаченных авансом за обучение.

5.3. Моментом прекращения договорных отношений между сторонами является издание соответствующего приказа руководителем ШИИТД.

## 6. Дауларды шешу

6.1. Осы Келісім-шартты орындау немесе түсіндірумен байланысты туындайтын кез келген келіспеушіліктер мен даулар тараптардың талқылау жүргізу жолдарымен шешіледі.

6.2. Дауларды талқылау және келіссөздер жүргізу жолымен реттеуге қол жеткізу мүмкін болмаған жағдайда, олар ҚР ның заңына сәйкес шешілуі тиіс.

## 7. Басқа да жағдайлар

7.1. Осы Келісім-шартқа енгізілген өзгерістер толықтыруладың күші тек қана жазбаша түрде және оған Тараптар қол қойылған жағдайда іске асады.

7.2. Тараптардың ешқайсысы өзінің осы Келісім-шарт бойынша құқықтарын, міндеттерін үшінші тарапқа оған екінші Тараптың келісімісіз беруге құқылы емес.

7.3. Осы Келісім-шартқа қол қойылған жағдай Ата аналардың БӨТКМ Жарғысына тіркелген нормаларымен танысып келіскені туралы куәлендіреді.

7.4. Тараптар өкілеттілік берген тұлғалармен қол қойылған осы Келісім-шартқа қосымша келісімдер Келісім-шарттың ажырамас бөлігі болып табылады.

7.5. Осы Келісім-шарт оған Тараптар қол қойған күннен бастап күшіне енеді және Тараптардың осы Келісім-шарт бойынша өз міндеттемелерін толық орындағанға дейін күшінде болады.

7.6. Осы Келісім-шарт екі данадан жасалған және әр тарапқа бір-бірден беріледі. Екі данасы да бірдей заңдық күшке ие.

## 8. Тараптардың мекен-жайлары

Ө. Қастеев атындағы БӨТКМ  
Қазақстан Республикасы, 050026  
Алматы қ, Ауэзов көшесі, 38а

Ата-ана  
Қазақстан Республикасы  
Алматы қ. \_\_\_\_\_

тел. № \_\_\_\_\_  
Ата-ана

Директор:

\_\_\_\_\_ Х. Есенова  
(колы)

(аты-жөні)

М.П.

(колы)

## 6. Разрешение споров

6.1. Любые разногласия и споры, возникающие в связи с исполнением или толкованием настоящего Договора, разрешаются Сторонами путем переговоров.

6.2. В случае невозможности достижения урегулирования споров путем переговоров, они подлежат разрешению в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

## 7. Прочие условия

7.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

7.2. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права, обязанности по настоящему Договору третьей стороне без предварительного письменного согласия на то, другой Стороной.

7.3. Подписание настоящего договора свидетельствует об ознакомлении и согласии Родителя с нормами, закрепленными в Положении о КГКП Комплекс ШИИТД.

7.4. Дополнительные соглашения к настоящему Договору, подписанные уполномоченными лицами Сторон, являются его неотъемлемой частью.

7.5. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания сторонами, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

7.6. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах – по одному для каждой из Сторон. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

## 8. Адреса сторон

ШИИТД им. А. Кастеева  
Республика Казахстан, 050026  
г. Алматы, ул. Ауэзова, 38а

Родитель  
Республика Казахстан,  
г. Алматы, ул. \_\_\_\_\_

тел. № \_\_\_\_\_  
Родитель

Директор

\_\_\_\_\_ Х. Есенова  
(подпись)

(Ф.И.О)

М.П.

(подпись)